



Comune di Pavullo nel Frignano

Provincia di Modena

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 122 DEL 13/11/2025

Oggetto: ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DELL'ENTE 2026/2028 (EX ART.37 D.LGS. N. 36/2023).

L'anno 2025 addì 13 del mese di novembre alle ore 15:30 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

VENTURELLI DAVIDE	Sindaco	Presente
MONTI ALESSANDRO	Vice Sindaco	Presente
CORNIA DANIELE	Assessore	Presente
SARGENTI ALICE	Assessore	Presente
VALLICELLI MASSIMO	Assessore	Presente
LAMI CAMILLA	Assessore	Presente

Presenti N. 6 Assenti N. 0

Assiste alla seduta il Segretario Generale Dr. TARTAGLIONE ONOFRIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. VENTURELLI DAVIDE in qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



Oggetto: ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DELL'ENTE 2026/2028 (EX ART.37 D.LGS. N. 36/2023).

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 37 del D. lgs. n. 36/2023 " Codice dei contratti pubblici " prevede al comma 1 che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano il Programma triennale dei lavori pubblici ed il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi nel rispetto dei documenti programmatici ed in coerenza con il bilancio e, per gli Enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria ed i principi contabili;
- il comma 3 del citato art. 37 del D.lgs. 36/2023 secondo il quale il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi comprende interventi di importo pari o superiore alla soglia di cui all'art. 50, comma 1 lett. b), ovvero approvvigionamenti di importo pari o superiori ad € 140.000,00;
- agli artt. 3 e 6 dell'allegato I.5 al Decreto Legislativo suddetto sono definiti gli schemi tipo da utilizzare rispettivamente per la redazione del programma dei lavori pubblici;

Rilevato che in base all'art. 7 del citato allegato I.5 , il Programma triennale è redatto ogni anno scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando i programmi precedentemente approvati;

Dato atto che l'Amministrazione comunale ha individuato nell'ing. Chiara Cappi, Responsabile dell'U.O. "Coordinamento direzione lavori strategici e PNRR" e della Struttura Organizzativa Stabile (SOS) "Contratti e Appalti", la referente per la redazione del citato Programma;

Richiamata la nota inviata via mail in data 09.10.2025, con la quale è stato richiesto a tutti i Servizi comunali nei Funzionari in P.O., di segnalare le rispettive esigenze di acquisizione di beni e servizi, di importo pari o superiore a 140.000,00 euro, per il triennio 2026/2028;

Dato atto che i Servizi comunali nei Funzionari in P.O. hanno segnalato le loro esigenze al Servizio Coordinamento direzione lavori strategici e PNRR –Responsabilità della Struttura Organizzativa Stabile – SOS - Contratti e Appalti che ha svolto funzione di raccordo e predisposizione dello schema di Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026/2028;

Atteso che il Programma triennale, a seguito della sua approvazione, andrà a costituire parte integrante della sezione operativa del Documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028;

Visto lo schema del programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026/2028 costituito dalle seguenti schede e allegato alla presente:

- SCHEDA "G" - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del Programma;
- SCHEDA "H" - Elenco degli acquisti di beni e servizi;
- SCHEDA "I" - Elenco degli interventi presenti nella programmazione precedente non avviati e non riproposti;

Ritenuto di dover adottare il suddetto schema di programma triennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2026/2028, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, inoltre, di dare contestualmente incarico al servizio finanziario di strutturare il DUP e successivamente il bilancio triennale 2026/2028 tenendo conto dei beni e servizi previsti dal presente piano;

Visto che lo stesso è stato predisposto tenendo conto delle disposizioni legislative a riguardo e degli indirizzi programmatici di questa Amministrazione, come esposto nella premessa;

Richiamati inoltre:

- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, con il quale è stata approvata la riforma dell'ordinamento contabile delle Regioni e degli Enti Locali nota come "armonizzazione";
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011), il quale prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'Ente, devono essere imputate a bilancio quando l'obbligazione viene a scadenza, secondo un crono programma contenente i tempi di attuazione;

Rilevato che con l'adozione del presente atto non viene assunto alcun impegno di spesa;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- lo Statuto dell'Ente;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di adottare, ai sensi 37, commi 1, 2 e 3, del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 dell'allegato I.5 allo stesso Decreto il programma triennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2026/2028 , costituito dalle seguenti schede, allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale:
 - SCHEDA "G" - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del Programma;
 - SCHEDA "H" - Elenco degli acquisti di beni e servizi;
 - SCHEDA "I" - Elenco degli interventi presenti nella programmazione precedente non avviati e non riproposti;
- 3) di dare atto , ai sensi dell'art. 3, comma 13, dell'allegato I.5 al D.Lgs. n. 36/2023 che il soggetto referente per la redazione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi è l'Ing. Cappi Chiara;
- 4) di pubblicare i programmi per 30 giorni consecutivi nel sito istituzionale dell'Ente e sull'Albo Pretorio, dandone comunicazione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici ai sensi



dell'art. 5 dell'allegato I.5 al D.Lgs. 36/2023, al fine della presentazione di eventuali osservazioni nei successivi trenta giorni e per la successiva approvazione definitiva entro i successivi trenta giorni;

- 5) di dare incarico al responsabile del servizio finanziario di strutturare il Documento Unico di Programmazione (DUP) e successivamente il bilancio previsionale per il triennio 2026/2028 tenendo conto dei beni e servizi previsti dal presente piano triennale degli acquisti di beni e servizi;
- 6) di precisare che l'adozione del presente provvedimento non comporta assunzione di alcun impegno di spesa;
- 7) di dare atto che l'indicazione relativa alle risorse necessarie per il finanziamento degli interventi previsti dal piano è da intendersi provvisoria e presunta poiché da sottoporre a ulteriori verifiche in sede di elaborazione del bilancio di previsione per il triennio 2026/2028;
- 8) di stabilire che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica al piano triennale siano inviate al Responsabile del Programma triennale degli acquisti di beni e servizi nei tempi previsti dalla normativa vigente in materia;
- 9) di disporre che la presente deliberazione, ai sensi del Decreto Legislativo n. 267/2000, venga affissa all'Albo Pretorio del Comune e contestualmente trasmessa in elenco insieme ad altri provvedimenti della stessa seduta ai capigruppo consiliari;

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Riconosciuta l'urgenza di provvedere;

Con voti unanimi, legalmente resi,

DELIBERA

di dare immediata eseguibilità alla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.



Approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco
VENTURELLI DAVIDE

Il Segretario Generale
TARTAGLIONE ONOFRIO

